



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 ст. Архонская»
Пригородного района РСО – Алания

363120, Республика Северная Осетия – Алания Пригородный район ст. Архонская,
ул. Некрасова, 2; тел. (86739) 3-13-77; 3-12-54

ПРИКАЗ

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 314 | 29.12.2021 |

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по введению в образовательный процесс новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования и его методическому сопровождению на 2022 год

Во исполнение приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», УО АМС МО Пригородный район РСО – Алания № 446 от 28.12.2021г «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по введению в образовательный процесс новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования и его методическому сопровождению на 2022 год», с целью подготовки муниципальных общеобразовательных организаций к поэтапному переходу с 1 сентября 2022 года на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образований, приказываю:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по введению в образовательный процесс новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования и его методическому сопровождению на 2022 год (приложение 1).

2. Утвердить состав рабочей группы по сопровождению реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по введению в образовательный процесс новых федеральных

государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования и его методического сопровождению на 2022 год (далее - Рабочая группа) (приложение 2).

3. Рабочей группе ежемесячно проводить заседания по вопросам подготовки общеобразовательных организаций УО АМС МО Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания к поэтапному переходу с 1 сентября 2022 года на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования.

4. Ответственность за введение в образовательный процесс новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования и его методическое сопровождение возлагаю на заместителя директора по УВР Коцур Наталью Александровну.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Директор

должность



личная подпись

Крутоголова Ю.В.

расшифровка подписи

С приказом
работник ознакомлен

личная подпись

"30" декабря 2021 г.

Приложение 1
к приказу
от «29» декабря 2021 г. № 314



План мероприятий («дорожная карта») МБОУ «СОШ №2 ст.Архонская» по введению в образовательный процесс новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования и его методическому сопровождению на 2022 год

| | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственные исполнители |
|----|--|-------------------------|----------------------------------|
| 1. | Создание рабочей группы по сопровождению реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по введению в образовательный процесс новых ФГОС НОО и ООО и его методическому сопровождению на 2022 год | декабрь 2021 | ОО |
| 2. | Разработка и утверждение планов ОО по введению в образовательный процесс новых ФГОС НОО и ООО и его методическому сопровождению на 2022 год | декабрь 2021 | ОО |
| 3. | Размещение на сайте ОО информационных материалов о переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ООО | 2021-2022 | ОО |
| 4. | Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО | декабрь 2021 года | ОО |
| 5. | Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных разъяснениям по введению новых ФГОС НОО и ООО | с сентября 2022 года | ОО |
| 6. | Участие в инструктивно-методических совещаниях и обучающих семинарах по вопросам введения новых ФГОС НОО руководителей ОО, тьюторов, руководителей методических объединений, методистов по начальному образованию. | в течение 2022 года | СОРИПКРО |
| 7. | Комплектование библиотек ОО учебно-методическими комплектами по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО | в течение 2022 года | УО АМС, ОО |

| | | | |
|-----|--|-------------------------|--------------|
| | и ООО в соответствии с федеральным перечнем учебников | | |
| 8. | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | в течение 2022 года | ОО |
| 9. | Реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, организаций среднего профессионального и высшего образования обеспечивающих реализацию основных образовательных программ НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | в течение 2022 года | ОО |
| 10. | Анализ материально-технической базы образовательных организаций, условий и ресурсного обеспечения реализации основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, действующих санитарных и противопожарных норм, норм охраны труда | январь-август 2022 года | ОО |
| 11. | Участие в вебинарах для управленческих команд муниципалитетов и образовательных организаций «Обновленные ФГОС: ключевые изменения и механизмы внедрения» | в течение 2022 года | СОРИПКРО, ОО |
| 12. | Участие в вебинарах для учителей 1-х классов «Новые ФГОС НОО: механизмы внедрения» | в течение 2022 года | СОРИПКРО, ОО |
| 13. | Участие в вебинарах учителей предметников 5-х классов (математика, русский язык и литература, иностранные языки, общественно-научные предметы, естественно-научные предметы, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, технология, искусство) «Соотнесение содержания предметных концепций с требованиями нового ФГОС ООО» | в течение 2022 года | СОРИПКРО, ОО |
| 14. | Участие в вебинарах «Особенности обучения родному языку и родной литературе в условиях введения новых ФГОС НОО и ООО» | в течении 2022 года | СОРИПКРО, ОО |
| 15. | Прохождение курсов повышения квалификации руководящих работников по вопросам введения в образовательный процесс новых ФГОС НОО и ООО | март 2022 года | СОРИПКРО, ОО |
| 16. | Прохождение курсов повышения квалификации учителей, которые будут работать в 1 -х классах в 2022/2023 учебном году «Обновленные | март 2022 гол | СОРИПКРО, ОО |

| | | | |
|-----|---|--------------------|--------------|
| | ФГОС: ключевые изменения и механизмы внедрения» | | |
| 17. | Участие в семинаре по теме: «Обновленные ФГОС: актуальные вопросы, проблемы, решения» | март 2022 года | СОРИПКРО, ОО |
| 18. | Участие в круглом столе по теме: «Переход на новые федеральные образовательные стандарты: преемственность, проблемы, перспективы» с участием методистов муниципальных методических кабинетов (центров), учителей, родительской общественности | август 2022 года | СОРИПКРО, ОО |
| 19. | Участие в семинаре по теме: «Реализация новых ФГОС ООО: практические аспекты» | сентябрь 2022 года | СОРИПКРО, ОО |
| 20. | Участие в семинаре-практикуме по теме: «Использование инструментария международного исследования PISA-2022 в образовательной деятельности в условиях реализации новых ФГОС» | октябрь 2022 года | СОРИПКРО, ОО |
| 21. | Участие в семинаре-практикуме по теме «Реализация сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, организаций среднего профессионального и высшего образования, обеспечивающих внеурочную деятельность при введении новых ФГОС» | ноябрь | СОРИПКРО, ОО |



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ
«СОШ №2 ст. Архонская»
Ю.В.Крутоголова

Приложение 2
к приказу
от «29» декабря 2021 г. № 314

Состав рабочей группы по сопровождению
реализации «дорожной карты»:

| № | Сотрудник | Должность |
|----|--------------------|--|
| 1. | Коцур Н.А. | Заместитель директора по УВР |
| 2. | Кузнецова А.А. | Заместитель директора по ВР |
| 3. | Клочко Н.А. | Учитель начальных классов |
| 4. | Лысоконь И.А. | Учитель химии |
| 5. | Уймина Т.А. | Учитель математики |
| 6. | Коблова З.Э | Учитель иностранного языка |
| 7. | Герасимовская О.Н. | Учитель информатики, секретарь рабочей группы |
| 8. | Шаталова И.Н. | Педагог-психолог |